



SACHSEN-ANHALT

Landeszentrum Wald Sachsen-Anhalt

Im Landeszentrum Wald Sachsen-Anhalt (LZW) ist am Dienort Halberstadt im Bereich der Betriebsleitung ab sofort die Stelle **einer Sachbearbeiterin / eines Sachbearbeiters für Informationstechnologie (m/w/d)** in Vollzeit zu besetzen.

Das LZW ist das Kompetenzzentrum für Waldschutz, Waldpädagogik und Waldbetreuung in Sachsen-Anhalt. Die Försterinnen und Förster der zehn Forstämter unterstützen und beraten private Waldbesitzende und sichern den Fortbestand der Wälder Sachsen-Anhalts. Das Ökosystem Wald erfüllt zahlreiche Funktionen. Im Lernort Wald übernimmt das Forstliche Bildungszentrum in Magdeburgerforth die überbetriebliche Ausbildung aller Forstwirtschaftszubildenden in Sachsen-Anhalt. Fünf Jugendwaldheime, das Haus des Waldes sowie die Forstämter machen den Wald mit vielseitigen waldpädagogischen Projekten für die Öffentlichkeit erlebbar und schaffen so ein Bewusstsein für den Umgang mit dem beeindruckenden Lebensraum Wald.

Ihre Aufgaben hieraus sind im informationstechnischen Gesamtsupport verortet.

Das Aufgabengebiet umfasst insbesondere folgende Schwerpunkte:

- IT – Administration und Support
 - Installation und Konfiguration von physischen und virtuellen Serverinfrastrukturen im gesamten IT-Kontext einschließlich Fehleranalyse, –behebung, sowie Dokumentation
 - Administration der Domänencontroller und Netzwerk und Verzeichnisdiensten, Pflege des ADS (Active Directory Service) sowie Konfigurierung von Group Policies (GPOs)
 - Verwaltung der Speicherressourcen und Speicherverfahren
 - Installation und Konfiguration von Arbeitsplatzcomputern, einschließlich Standard- und Fachanwendungen (Nutzerverwaltung, Anwenderschulungen, Einrichtung von Heimarbeitsplätzen)
 - First-, Second- und Third-Level Support
 - technische Betreuung sonstiger IT-Geräte und deren Einbindung in die Management-Software für mobile Endgeräte
 - Lizenzmanagement und Sicherstellung der Datensicherheit und -integrität sowie Wartung und Betreuung der automatisierten Verteilung der allgemeinen und betrieblichen Software
- Aufgaben im Rahmen der IT-Entwicklung
 - Konzeptionelle Planung der Backup-Strategien

- Evaluierung der IT-Systemlandschaft und strategische Anpassung
- Planung und Weiterentwicklung des Softwareverteilungssystems
- Ausbildung
 - Ausbildung von „Fachinformatiker*innen (m/w/d), Fachrichtung Systemintegration“
- Verantwortlichkeiten bei der Umsetzung der Sicherheit und des Schutzes der IuK-Infrastruktur
 - Verantwortlich für die Umsetzung und Einhaltung des IT-Grundschutzes nach den Vorgaben des Bundesamtes für Sicherheit in der Informationstechnik

Was bieten wir Ihnen?

Es handelt sich bei der zu besetzenden Stelle um einen anspruchsvollen und unbefristeten Arbeitsplatz in Vollzeit. Das Beschäftigungsverhältnis richtet sich nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst der Länder. Der Arbeitsplatz ist nach **Entgeltgruppe 11 TV-L** bewertet. Die Einstellung erfolgt bei Erfüllung der tariflichen und persönlichen Voraussetzungen nach der vorgenannten Entgeltgruppe.

Zur Förderung der Work-Life-Balance bieten wir unter anderem:

- zur Vereinbarkeit von Beruf und Privatleben flexible Arbeitszeitmodelle,
- einen regelmäßigen Urlaubsanspruch von 30 Arbeitstagen pro Kalenderjahr sowie
- individuelle und umfassende Weiter- und Fortbildungsmöglichkeiten.

Sie erfüllen folgende Voraussetzungen

Zwingend erwartet werden:

- erfolgreich abgeschlossenes Hochschulstudium (Bachelor/ Diplom) im Bereich Informatik oder vergleichbarer Studiengang und Erfahrungen im Bereich des IT – Systemsupport und Administration
- alternativ Ausbildung zum Fachinformatiker*in für Systemintegration oder vergleichbar und langjährige Erfahrung im Bereich des IT – Systemsupport und Administration bzw. einer betrieblichen IuK-Infrastruktur oder Verwaltung
- Ausbildereignung bzw. die Bereitschaft diese zu erlangen
- Führerschein Klasse B und Bereitschaft zum Fahren von Dienstwagen sowie ebenfalls Bereitschaft für häufige Dienstreisen
- mehrjährige Verwaltungserfahrung

Zudem sind folgende Voraussetzungen wünschenswert

- gute englische Sprachkenntnisse gem. B2 des europäischen Referenzrahmens
- Erfahrungen in der konzeptionellen Weiterentwicklung zukünftiger Digitalisierungsprozesse
- Mehrjährige Erfahrungen im IT - Bereich öffentlicher Verwaltungen

Darüber hinaus erwarten wir

- Aufgeschlossenheit gegenüber technischen Innovationen und Entwicklungen
- hohe Kommunikations- und Teamfähigkeit sowie Freude im Umgang mit Menschen
- Eigenverantwortung, Einsatzbereitschaft, Belastbarkeit und Flexibilität

Bei Fragen wenden Sie sich bitte an:

Herrn Dr. Matthias Bär (Sachbereichsleiter) - 03941/56399 403

Herrn Reinecke (Personalsachbearbeiter) - 03941/56399-305

Bewerbungen von Frauen sind ausdrücklich erwünscht.

Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber (m/w/d) und ihnen gleichgestellte Personen (m/w/d) werden bei gleicher Eignung und Befähigung bevorzugt berücksichtigt. Der Bewerbung ist ein Nachweis der Schwerbehinderung oder Gleichstellung beizufügen.

Dem Landeszentrum Wald Sachsen-Anhalt liegt der nachhaltige Umgang mit Ressourcen besonders am Herzen. Wir arbeiten deshalb mit Interamt.de, dem Stellenportal für den öffentlichen Dienst. Dort können Sie sich über den Button „Online bewerben“ direkt auf unsere Stellenausschreibung bewerben. Das Bewerbungsverfahren erfolgt ausschließlich über das Online-Bewerbungsportal Interamt. Bitte bewerben Sie sich bis zum **19.07.2024**.

Der Link zum Online-Bewerbungssystem lautet: www.interamt.de

(Stellenangebots-ID 1162933)

Füllen Sie dort den Bewerbungsbogen vollständig aus und laden folgende Anlagen als pdf-Dokument hoch:

- Tabellarischer Lebenslauf,
- Zeugnis und Urkunde über den Studienabschluss (einschließlich Fächer- und Notenübersicht),
- Arbeitszeugnisse, geforderte Nachweise (z.B. Praktika, Fort- und Weiterbildungsnachweise) und sonstige Zertifikate,
- ggf. Führerschein,
- ggf. Nachweis über eine Schwerbehinderung bzw. Gleichstellung,
- ggf. schriftliche Einverständniserklärung zur Einsichtnahme in die Personalakte (betrifft Beschäftigte/ Bedienstete des öffentlichen Dienstes).

Bitte sehen Sie von Bewerbungen in anderer Form ab. Diese werden nicht berücksichtigt und nicht zurückgeschickt.

Bei im Ausland erworbenen Bildungsabschlüssen bitten wir um Übersendung entsprechender Nachweise über die Gleichwertigkeit mit einem deutschen Abschluss. Nähere Informationen hierzu entnehmen Sie bitte der Internetseite der Zentralstelle für ausländisches Bildungswesen (ZAB) unter www.kmk.org/zab.

Kosten, die aus Anlass der Bewerbung und Vorstellung entstehen, werden nicht erstattet.

Bitte beachten Sie folgende Datenschutzhinweise:

Datenschutzhinweise für Bewerber/innen gem. Art 13 DSGVO zur Datenverarbeitung im Rahmen des Bewerbungs- und Stellenbesetzungsverfahrens

Das Landeszentrum Wald möchte Sie über den Umgang und die Verwendung der erhobenen personenbezogenen Daten informieren. Außerdem werden Sie über Ihre Rechte in Datenschutzfragen in Kenntnis gesetzt

1. Verantwortlicher, Datenschutzbeauftragter und Aufsichtsbehörde

Verantwortlicher für die Datenverarbeitung im Sinne der EU-Datenschutzgrundverordnung (DSGVO) ist das Landeszentrum Wald Sachsen-Anhalt.

Fragen in datenschutzrechtlichen Angelegenheiten können Sie an den Datenschutzbeauftragten des Landeszentrums Wald richten.

Die entsprechenden Kontaktdaten für das Landeszentrum Wald Sachsen-Anhalt sowie für den dortigen Datenschutzbeauftragten lauten:

Postanschrift: Landeszentrum Wald Sachsen-Anhalt, Betriebsleitung, Große Ringstraße 52, 38820 Halberstadt

Datenschutzbeauftragter: E-Mail: a.goldschmidt@lzw.mlu.sachsen-anhalt.de

Zudem besteht für Sie ein Beschwerderecht bei der Aufsichtsbehörde. Aufsichtsbehörde ist der Landesbeauftragte für den Datenschutz Sachsen-Anhalt, Otto-von-Guericke-Str. 34a, 39104 Magdeburg.

2. Erhebung und Verarbeitung von personenbezogenen Daten

Bei der Bewerbung werden die folgenden für das Bewerbungsverfahren erforderlichen Daten gemäß Art. 6 Abs. 1 DSGVO elektronisch erfasst und gespeichert:

- Personendaten (Name, Vorname, Anschrift, Geburtsdatum)
- Kommunikationsdaten (Telefonnr., Mobilfunknummer, E-Mail-Adresse)
- Behinderung/Gleichstellung
- Daten zur Ausbildung und Weiterbildung
- Daten zum bisherigen beruflichen Werdegang, Ausbildungs- und Arbeitszeugnisse
- Angaben zu sonstigen Qualifikationen
- Datum der Bewerbung

Informationen über eine Schwerbehinderung werden im Rahmen des Art. 9 Abs. 2 Buchst. b) DSGVO in Verbindung mit § 164 SGB IX erhoben und verarbeitet.

3. Empfänger

Ihre Daten werden ausschließlich vom Landeszentrum Wald verarbeitet und nicht an Dritte weitergegeben.

4. Dauer der Datenspeicherung

Die personenbezogenen Daten werden für die Dauer des Bewerbungsverfahrens und bis zu sechs Monate nach Beendigung des Bewerbungsverfahrens gespeichert. Dies gilt nicht, sofern gesetzliche Bestimmungen einer Löschung entgegenstehen, die weitere Speicherung zum Zwecke der Beweisführung erforderlich ist oder Sie einer längeren Speicherung ausdrücklich zugestimmt haben.

5. Recht auf Auskunft, Widerruf, Löschung und Datenübertragbarkeit

Sie haben das Recht jederzeit Auskunft oder Berichtigung zu verlangen über die zu Ihnen beim Landeszentrum Wald Sachsen-Anhalt gespeicherten Daten sowie Auskunft über deren Herkunft, Empfänger oder Kategorien von Empfängern, an die diese weitergegeben werden, und den Zweck der Speicherung. Zudem steht Ihnen das Recht auf Datenübertragbarkeit zu. Sie können der Nutzung Ihrer Daten für die vorgenannten Zwecke jederzeit mit Wirkung für die Zukunft widersprechen sowie die Löschung oder Einschränkung der Verarbeitung Ihrer Daten verlangen. Dies führt allerdings zum Ausschluss aus dem Bewerbungsverfahren.